

**SENARAI SEMAK BORANG PERMOHONAN BERTUKAR
DARI SEKOLAH LUAR KE SRAI NEGERI SELANGOR**

Perhatian : Sila sertakan satu (1) sahaja dokumen yang dinyatakan di bawah.

Bil	Perkara	Ya (✓)	Tidak (X)	CATATAN
1.	Borang Lengkap Diisi			
2.	Salinan Kad Pengenalan Ibu			
3.	Salinan Kad Pengenalan bapa			
4.	Salinan Sijil Kelahiran Murid (Surat Beranak)			
5.	Surat Akuan Sekolah Asal (SK/Sek. Swasta)			
6.	Salinan Keputusan Peperiksaan Terakhir KBSR/ Salinan Pencapaian Murid Berdasarkan Band/ Gred KSSR			
7.	Salinan Keputusan Peperiksaan Terakhir KSRA/ Agama			

SYARAT PERTUKARAN MURID

SYARAT UMUM

1. Borang permohonan hanya sah untuk satu kali permohonan sahaja.
2. Borang permohonan mestilah lengkap dan disertakan dengan semua salinan **dokumen sokongan** yang dikehendaki, dan telah **disahkan**. Borang yang tidak lengkap tidak akan diproses. (Borang permohonan boleh muat turun dari laman sesawang <http://pendidikan.jais.gov.my>).
3. Permohonan hanya akan diproses pada bulan **Jun dan Dis** sahaja setiap tahun. Permohonan yang dibuat selain dari masa yang ditetapkan tidak akan diproses.
4. Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar terus ke ;

Bahagian Pendidikan Islam JAIS,
Tingkat 2, Menara Utara, Bangunan Sultan Idris Shah,
No. 2 Persiaran Masjid, Bukit SUK, Seksyen 5,
40676 SHAH ALAM
5. **Kelulusan adalah tertakluk kepada pencapaian akademik dan kekosongan tempat di sekolah yang dipohon. Jabatan tidak bertanggung jawab terhadap masalah pemohon yang telah berhenti dari sekolah asal.**

SYARAT KHUSUS

ANTARA SRAI NEGERI SELANGOR

1. Kelulusan adalah tertakluk kepada kekosongan tempat di sekolah yang dipohon.

DARI LUAR SRAI

(SEK. KEBANGSAAN & SEK. AGAMA NEGERI / SEK. AGAMA RAKYAT / SEK. AGAMA SWASTA)

1. Hanya permohonan dari murid Tahun **2, 3, 4 dan 5** sahaja akan diproses.
2. Murid, Ibu dan bapa mestilah Warganegara Malaysia (keutamaan diberikan kepada murid, Ibu dan bapa kelahiran Negeri Selangor atau telah menetap lebih dari tujuh (7) tahun di Negeri Selangor (perlu dapatkan pengesahan).
3. Murid dari sekolah yang melaksanakan kurikulum KBSR dan Agama yang sama sukatan pelajarannya dengan Sek. Ren. Agama Integrasi Negeri Selangor (SRAI).
4. Kelulusan minima bagi Peperiksaan Pertengahan Tahun atau Peperiksaan Akhir Tahun adalah sekurang-kurangnya mendapat **pangkat B** bagi mata pelajaran KBSR dan **75 %** bagi mata pelajaran Agama.
5. Tiada pertimbangan akan diberikan kepada permohonan bertukar bagi kategori seperti berikut ;
 - 5.1. Pemohon dari murid Tahun 1 dan 6.
 - 5.2. Pemohon dari murid yang bersekolah hanya di Sekolah Kebangsaan atau Sekolah Agama sahaja.
 - 5.3. Pemohon dari murid yang bersekolah di Sekolah Agama Swasta atau Rakyat yang tidak sama sukatan pelajaran dengan SRAI.



JABATAN AGAMA ISLAM SELANGOR
BAHAGIAN PENDIDIKAN ISLAM
 ARAS 2 & 3, MENARA UTARA, BANGUNAN SULTAN IDRIS SHAH
 NO. 2 PERSIARAN MASJID, BUKIT SUK,
 SEKSYEN 5, 40676 SHAH ALAM



NO. TELEFON : 03-5514 3400 ext 2036 /5514 3638 NO. FAX: 03-5512 3035
 Email : pendidikan@jais.gov.my Web : <http://pendidikan.jais.gov.my>

PERMOHONAN BERTUKAR SEKOLAH OLEH MURID WARGANEGARA
DARI LUAR KE SRAI. NEGERI SELANGOR
 (DIISI DALAM 4 SALINAN – Berwarna Krim)

Perhatian : Sila lampirkan satu (1) sahaja salinan Kad Pengenalan Ibu dan Bapa, salinan Sijil Kelahiran anak, Surat Aduan Sekolah dan salinan keputusan peperiksaan terakhir KSSR dan Agama yang telah disahkan.

Bahagian 1 (Untuk diisi oleh penjaga)

1. Nama murid :
2. Kelas sekarang :
3. Tarikh lahir :
4. Nombor Sijil Kelahiran : 5. No. MyKid :
6. Nama sekolah sekarang :
7. Keputusan ;

KBSR/KSSR (Gred Keseluruhan)	BM (Pemahaman)	BM (Penulisan)	B.I	MATH	SAINS	P. ISLAM

Gred Keseluruhan KBSR/KSSR; Contoh – (3A,2B) Band 4, (4A1B) Band 5

KSRA/Agama (Markah Keseluruhan)	جاوي	تجويد	اللغة العربية	خط	إملاء	سيره	اخلاق	فقه	توحيد

Markah keseluruhan KSRA: Contoh 75%, 65%

8. Nama sekolah yang dipohon* :
 9. Nama bapa/penjaga & Alamat sekarang (**HURUF BESAR**) :
 (nama)
(alamat)

 10. Poskod E-mail :
 11. Nombor telefon : (R)(H/P)
 12. Tarikh pertukaran dikehendaki* :
 13. Sebab-sebab memohon pertukaran :

-
 (Tandatangan Penjaga)
-
 (Tarikh)

* Tertakluk kepada kelulusan pejabat ini.

Bahagian II (Pengesahan Sekolah Asal)

10. Disiplin Murid :

Sekolah : Luar sekolah

11. Murid ini pernah / tidak pernah* terlibat dalam pelanggaran disiplin di sekolah.

Jika ada sila nyatakan :

Peringatan : Guru Besar hendaklah menyertakan laporan disiplin murid jika murid pernah diambil tindakan disiplin.12. Permohonan pelajar ini **disokong / tidak disokong***......
(Tandatangan dan Cop Guru Besar Sekolah Asal)

Tarikh :

* Potong mana yang tidak berkenaan.

Sila lampirkan satu (1) sahaja salinan dokumen sokongan berikut :

- i) Salinan Kad Pengenalan Ibu dan bapa
 - ii) Salinan Sijil Kelahiran anak
 - iii) Surat Akuan Sekolah
 - iv) Salinan Keputusan Peperiksaan Terakhir KBSR dan Agama
- } Semua dokumen hendaklah disahkan.

Nota : Borang permohonan yang **tidak lengkap** tidak akan diproses.**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

Permohonan ini * diluluskan / tidak diluluskan ke SRAI

kerana ;

- | | |
|--|---|
| | Tiada kekosongan tempat |
| | Keputusan akademik tidak mencapai tahap kelayakan |
| | Sukatan pelajaran sekolah asal tidak sama |
| | Calon, ibu atau bapa bukan Warganegara Malaysia |
| | Borang tidak lengkap |
| | Lain-lain(nyatakan)..... |

Tandatangan :

Tarikh :

Cop :

- sk: - Guru Besar sekolah asal
- Guru Besar sekolah baru
- Pemohon
- Fail UPS, BPI, JAIS



**BORANG PENGESAHAN PEMASTAUTINAN
OLEH PENGHULU, KETUA KAMPUNG, Pengerusi JKKK,
NAZIR MASJID, Pengerusi Jawatankuasa
Penduduk / Taman Perumahan
DALAM NEGERI SELANGOR DARULEHSAN**



Nama Masjid / Kariah : Nama Mukim :

BAHAGIAN A : BUTIRAN PEMOHON

- Nama Pemohon :
- No. Kad Pengenalan / No. Passport : Jantina : * L P
- Alamat Dalam Kad Pengenalan / Passport :
- Alamat Tempat Tinggal Sekarang :
- No. Telefon : (Rumah) (Tempat Kerja) (Telefon Bimbit)
- Tempoh Masa Telah Menetap Adalah Tahun / Bulan Bulan/ Hari

BAHAGIAN B : PERAKUAN PENGESAHAN PEMASTAUTINAN

Saya No. Kad Pengenalan
(Nama Pegawai / Orang Yang Mengesahkan)

Selaku Setelah meneliti secara terperinci, berpuashati dengan
(Nama Jawatan Semasa)

Yang diberikan oleh
(Nama Pemohon)

Oleh yang demikian saya mengesahkan bahawa penama di atas adalah salah seorang ahli qariah di kawasan saya dan beliau telah bermastautin di sini selama tahun / bulan.

Tarikh H :
M

.....
Tandatangan, Cop Rasmi, Nama & Alamat
Pegawai Yang mengesahkan